

卒業生の方へ

● 各種証明書について

<郵送をご希望される方>

- ・証明書交付願をプリントアウトしてお使いください
- ・住所・氏名を明記した返信用封筒（A4 サイズで 140 円切手を貼ったもの）
- ・身分証明（免許証・健康保険証等）のコピー
- ・発行手数料（1 通につき 300 円分を切手で同封）
- ・郵送先：〒939-0341 富山県射水市三ヶ 576 富山情報ビジネス専門学校 学事部宛

<窓口に取り取りに来られる方> ※発行手数料は窓口にてお支払いください

- ・証明書交付願をプリントアウトしてお使いください
- ・受け取りに来られる際には、身分証明できるものをお持ちください。
ご本人以外の方が受け取りに来られる場合には、下記の(1)~(3)ものをお持ちください。

- (1) 証明書希望本人の身分証明のコピー
- (2) 受け取りに来られる方の身分証明できるもの
- (3) 委任状

種類	発行手数料	交付日数（書類到着後）
成績証明書	1 通につき 300 円	2 日（土日祝日を除く）
卒業証明書	1 通につき 300 円	2 日（土日祝日を除く）

※上記以外の証明書につきましては、電話にてお問い合わせください。

（TEL：0766-55-1420 富山情報ビジネス専門学校 学事部）